

На основу Правилника осталном стручном усавршавању и напредовању у звању наставника, васпитача и стручног сарадника ( „Службени гласник РС“, број \_\_\_\_\_

**ДОКУМЕНТ О ВРЕДНОВАЊУ СТАЛНОГ СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА У  
ОСНОВНОЈ ШКОЛИ**

Стално стручно усавршавање у школи оствариће се:

<b>1. Извођење угледних часова, односно активности са дискусијом и анализом</b>			
<b>Активности</b>	<b>Број сати</b>	<b>Опис активности</b>	<b>Докази (писана припрема, фотографије, евалуација, листићи, списак присутних, видео запис)</b>
<b>Рад са студентима</b>	<b>2</b>	Извођење наставе или консултације на којима је присутан студент или приправник са ментором и заједничко анализирање наставе/консултације	
<b>Извођење угледног часа</b>	<b>8</b>	Писана припрема за час Организација простора и времена Припрема наставног материјала Иновативна средства, Реализација часа, Сређивање података са евалуционих листова, Самоевалуација	
<b>Асистент – помоћник</b>	<b>6</b>	Помоћ у припреми за час, Асистенција током извођења часа, Попуњавање евалуционих листа, Учешће у дискусији	
<b>Присуствовање и дискусија на угледном часу</b>	<b>2</b>	Присуствовање, Евидентирање учених квалитета часа, Попуњавање евалуционих листа, Учешће у дискусији	

**2. Излагање са стручних усавршавања са обавезном дискусијом и анализом ( сати се рачунају по одржаном састанку стручних органа)**

Активности	Број сати	Опис активности	Докази (писана припрема, фотографије, евалуација, листићи, списак присутних, видео запис)
Излагач	3	Писана припрема и излагање, Организација излагања, Припрема материјала за присутне, Реализација, Анализа	Записник, План рада, Извештај, Записник
Слушалац	1	Присуство, Учешће у дискусији, Анализа могућности за примену у сопственој пракси	

**3. Рад у школским тимовима**

Активности	Број сати	Опис активности	Докази (писана припрема, фотографије, евалуација, листићи, списак присутних, видео запис)
<p><b><u>Кординатори:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Стручни актив за Развојно планирање;</li> <li>• Стручни актив за Развој школског програма;</li> <li>• Тим за само-ведновање и вредновање;</li> <li>• Тим за ИО, ИОП;</li> <li>• Тим за заштиту деце/ученика од насиља, злостављања, занемари-вања и</li> </ul>	8	Планира активности, Организује и води састанке, води документацију, извештава о раду, представља садржаје на стручном органу у установи;	<p>Записник, План рада</p> <p>Извештај, Записник</p>

<p>дискрими- нације;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Тим за обезбеђивање квалитета и развоја установе;</li> <li>Тим за међупредметне компетенције;</li> </ul>			
<b>Члан Тима</b>	<b>2</b>	Учествује у планирању активности, организујеи води састанак, води документацију, извештава о раду, представља садржаје стручном органу у установи;	<p>Записник, План рада</p> <p>Извештај, Записник</p>

#### 4. Такмичења и смотре

<b>Активности</b>	<b>Број сати</b>	<b>Опис активности</b>	<b>Докази (писана припрема, фотогра-фије, евалуација, листићи, списак присутних, видео запис)</b>
<b>Учествовање у организацији такмичења и смотри</b>	<b>Општинско 2 Окружно 3 Републичко 5</b>	Планира распоред задужења, Организује такмичења; Учешће у реализацији такмичења и смотри;	<p>Записник, План рада</p> <p>Извештај, Записник</p>
<b>Републичка и међународна такмичења и смотре</b>	<b>10</b>	Планира активности, Организује и води састанке, води документацију, извештава о раду, представља садржаје на стручном органу у установи;	<p>Записник, План рада Извештај,</p>

**5. Приказ књиге, приручника, стручног чланка, часописа и дидактичког материјала из области образовања и васпитања**

<b>Активности</b>	<b>Број сати</b>	<b>Опис активности</b>	<b>Докази (писана припрема, фотографије, евалуација, листићи, списак присутних, видео запис)</b>
<b>Излагач</b>	<b>8</b>	Писана припрема приказ, Организација активности, Презентација приказа	Писана припрема Фотографије, Извештај,
<b>Асистент – помоћник</b>	<b>5</b>	Помоћ у припреми приказа, Организацији активности и презентацији приказа	
<b>Слушалац</b>	<b>1</b>	Присуство, Учешће удискусији, Анализа могућности за примену у сопственој пркси;	

**6. Публиковање стручних радова, ауторства и коауторства књиге, приручника, мултимедијалних садржаја, наставних средстава...**

<b>Активности</b>	<b>Број сати</b>	<b>Опис активности</b>	<b>Докази (писана припрема, фотографије, евалуација, листићи, списак присутних, видео запис)</b>
<b>Аутор/коаутор Излагач</b>	<b>10</b>	Објављивање радова у стручним часописима/листу; Припрема за презентацију, Презентовање рада у установи, Дискусија;	Писана припрема Фотографије, Извештај,
<b>Слушалац</b>	<b>1</b>	Присуство, учешће, дискусија, анализа	
<b>Аутор/коаутор Излагач</b>	<b>13</b>	Референт на конгресу, коференцији, симпозијуму и припрема и презентовањ у установи	
<b>Слушалац</b>	<b>1</b>	Присуство, учешће, дискусија, анализа	
<b>Рецензија уџбеника или стручне књиге</b>	<b>15</b>	Рецензија уџбеника или стручне књиге;	

<b>Аутор/коаутор књиге, приручника, практикума, наставног средства</b>	<b>20</b>	Референт на конгресу, коференцији, симпозијуму; Писана припрема за презентовање у установи;	
<b>Слушалац</b>	<b>1</b>	Присуство, учешће, дискусија, анализа	
<b>Акредитација програма стручног усавршавања у години акредитације</b>	<b>10</b>	Осмишљавање програма стручног усавршавања; Акредитовани програм;	
<b>Акредитација стручног скупа, трибине, конгреса, летње и зимске школе, округлог стола,...</b>	<b>7</b>	Осмишљавање програма стручног скупа, трибине, конгреса, летње и зимске школе, округлог стола,...	
<b>Слушалац</b>	<b>1</b>	Присуство, учешће, дискусија, анализа	

**7. Стручни активи, удружења, органи на нивоу града која доприносе унапређивању и афирмацији образовно-васпитног рада**

<b>Активности</b>	<b>Број сати</b>	<b>Опис активности</b>	<b>Докази (писана припрема, фотографије, евалуација, листићи, списак присутних, видео запис)</b>
<b>Руководилац/ Председник стручног актива, удружења на нивоу општине</b>	<b>5</b>	Планирање активности; Органиује и води састанак; Води документацију; Представља удружење у јавности; Представља садржаје на стручном органу у установи;	Писана припрема Фотографије, Извештај,
<b>Ученик</b>	<b>2</b>	Присуство, учешће, дискусија, анализа	

**8. Приказ блога, сајта, друштвених мрежа и осталих мултимедијалних садржаја**

<b>Активности</b>	<b>Број сати</b>	<b>Опис активности</b>	<b>Докази (писана припрема, фотографије, евалуација, листићи, списак присутних, видео запис)</b>
<b>Излагач</b>	<b>8</b>	Припрема приказа сајта, блога,... Презентације мултимедијалних садржаја; Дискусија;	Запис, Фотографије, Извештај,
<b>Помоћник - Асистент</b>	<b>3</b>	Помоћ у припреми, презентацији и дискусији;	
<b>Слушалац</b>	<b>1</b>	Присуство, учешће у дискусији;	

**9. Маркетин школе**

<b>Активности</b>	<b>Број сати</b>	<b>Опис активности</b>	<b>Докази (писана припрема, фотографије, евалуација, листићи, списак присутних, видео запис)</b>
<b>Администратор сајта</b>	<b>20</b>	Израда и ажурирање сајта установе;	Запис, Фотографије, Извештај,
<b>Помоћник – Администратор сајта</b>	<b>5</b>	Пружање помоћи око ажурирања сајта;	
<b>ПР менаџер/особа задужена за односе са јавношћу</b>	<b>3 по активности</b>	Изјава, интервју, саопштења, израда и дистрибуција промотивног материјала	
<b>Члан тима</b>	<b>1</b>	Пружање помоћи у активностима, у односима са јавношћу	

**10. Уписна комисија: Дежурства, прегледачи,  
супервизори и оператери**

<b>Активности</b>	<b>Број сати</b>	<b>Опис активности</b>	<b>Докази (писана припрема, фотографије, евалуација, листићи, списак присутних, видео запис)</b>
<b>Председник</b>	<b>16</b>	Планира активности; Даје задужења за запослене; Организује и реализује активности око завршног испита;	Запис, Фотографије, Извештај,
<b>Координатор</b>	<b>10</b>	Планира активности; Поступање по Упутству; Организација око уписа;	
<b>Дежурни наставник</b>	<b>8</b>	Планира активности; Поступање по Упутству; Извештава о раду;	
<b>Прегледачи</b>	<b>10</b>	Планира активности; Преглед, унос; Организација око уписа;	
<b>Супервизор</b>	<b>12</b>	Планира активности; Поступање по Упутству; Писани извештаји, електронски;	Запис, Фотографије, Извештај,
<b>Оператери</b>	<b>12</b>	Уноси и обрађује податке, Писани извештај;	

**11. Рад у радним телима и програмима**

<b>Активности</b>	<b>Број сати</b>	<b>Опис активности</b>	<b>Докази (писана припрема, фотографије, евалуација, листићи, списак присутних, видео запис)</b>
<b>Координатор програма од национално значаја (МПХТР, ЗОУВ, ВКОВ,...)</b>	<b>20</b>	Учешће у реализацији програма од националног значаја(нпр:ПИСА истраживае, Национално тестирање ученика, Професионална оријентација)	Запис, Фотографије, Извештај,
<b>Члан тима</b>		Учешће у реализацији програма од националног значаја(нпр:ПИСА	

		истраживае, Национално тестирање ученика, Професионална оријентација)	
<b>Програми / Пројекти у локалној самоуправи</b>	<b>10</b>	Учешће у реализацији програма/пројекта локалне самоуправе (Радна тела, Еколошки покрети, програм НСЗ, СЦР, МУП, Здравства, Привредне коморе)	
<b>Члан тима</b>	<b>5</b>	Учешће у реализацији програма/пројекта локалне самоуправе	

## 12. Остваривање пројекта образовно-васпитног карактера у установи

<b>Активности</b>	<b>Број сати</b>	<b>Опис активности</b>	<b>Докази (писана припрема, фотографије, евалуација, листићи, списак присутних, видео запис)</b>
<b>Координатор – Писање пројекта</b>	<b>10</b>	Изада предлога – пројектне апликације	Запис, Фотографије, Извештај,
<b>Члан пројектног тима</b>	<b>5</b>	Учешће у писању/аплицирању	
<b>Организатор предавања, трибина, смотри, књижевних сусрета, академија, излјуби радова у школи</b>	<b>6</b>	Планирање активности, Организација активности Анализа активности (нпр: Фестивал науке, Ноћ истраживача, вашари рукотворина, квизови, приредбе, такмичења, манифестације, хуманитарне и еколошке акције, трибине, радионице, сајмови,...)	
<b>Координатор</b>	<b>4</b>	Помоћ у планирању, Помоћ у организовању, Учешће у реализацији, Анализа активности	
<b>Учесник/ посетилац</b>	<b>2</b>	Учествује, дискутује, анализира	
<b>Организовање одласка ученика у биоскоп, позориште, концерте, на спортске и културне</b>	<b>3</b>	Планирање активности, Организација активности (нпр: одлазак у биоскоп, позориште, концерте, на спортске и културне манифестације, писање извештаја, анализа и дискусија)	



<b>манифестације</b>			
<b>Координација рада Ученичког парламента</b>	<b>5</b>	Планирање активности; Организација активности;	